

## דרישות תאגיד מי גבעתיים למתן אישור להיתר בניה

על מנת לקבל את אישור תאגיד מי גבעתיים להיתר בניה על המבקש לפעול באופן הבא:

### 1. עבור תוספת בנייה ללא שינוי במערכות מים וביוב עירוניות יש להעביר לתאגיד:

- א. החלטת ועדה חתומה
- ב. שתי תכניות (גרמושקה) שהוגשו להיתר, חתומות על ידי מגיש הבקשה, עורך הבקשה הראשי, בעל הזכות בנכס, מתכנן שלד הבניין ושירותי כבאות (ככל שנדרש אישור כב"א)
- ג. חוות דעת שירותי הכבאות לבקשה (ככל שנדרש אישור כב"א)

עורך הבקשה הראשי ידרש להגיע למשרדי התאגיד ולחתום על כך שאין שינויים במערכות מים וביוב עירוניות, וכן, ששינויים במערכות הפרטיות הנובעים מהבקשה הינם באחריותו.

### 2. עבור שאר הבקשות יש להעביר למחלקת הנדסה בתאגיד:

- א. החלטת ועדה חתומה
- ב. שני עותקים של הנספח הסניטרי (ראה מסמך הנחיות התאגיד לאופן הגשת הנספח)
- ג. טופס "הצהרת המהנדס המתכנן"
- ד. נספח בטיחות מאושר וחתום על ידי כיבוי אש ויועץ בטיחות
- ה. חוות דעת שירותי הכבאות לבקשה
- ו. העתק תכנית הבקשה להיתר בניה (גרמושקה) חתומה ע"י מגיש הבקשה, עורך הבקשה הראשי, בעל הזכות בנכס, מתכנן שלד הבניין.
- ז. ייפוי כח מטעם בעל'י הנכס

בנוסף לאמור בסעיף 2, חברה תתחיל פרויקט הריסה / בנייה / תמ"א 38 על תיקוניה רק לאחר רישומה כצרכן במחלקת צרכנות מים.

לשם כך יש לפעול על פי טופס "בקשה לרישום חברה כצרכן", בעמוד הבא, ולצרף אישור התאגדות מרשם החברות.

כאשר מתחלפים קבלנים בין הריסה לבנייה

- א. למלא טופס "החלפת מחזיקים בנכס" בגין השכרה/מכירה (נדרש להציג ח.פ. של החברה + חותמת + מס' טלפון).
- ב. קבלת טופס אישור העדר חובות. יש לבצע סגירת חשבון לפי קריאה אחרונה ביום הפניה לתאגיד.

בכבוד רב,  
בני פרידמן  
מהנדס התאגיד



לכבוד:

גב' יוליה מלצ'בסקי

מנהלת צרכנות מים

"מי גבעתיים"

אימייל: [Yulia@mei-givatayim.co.il](mailto:Yulia@mei-givatayim.co.il)

### הנדון: בקשה לרישום חברה כצרכן

חברת " \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_,

תתחיל פרויקט  הריסה  בניה  תמ"א 38  תמ"א 38/2 (הריסה ובניה)

ברחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ בגבעתיים ומבקשת להירשם כצרכן בתאגיד

"מי גבעתיים".

מועד משוער לתחילת הפרויקט: \_\_\_\_\_.

החברה מתחייבת לשלם את כל צריכת המים המשותפת (הפרשי המדידה) בזמן ביצוע הפרויקט (או להתקין מד בניה ולשלם אגרת מד חדש, וזאת בהתאם להנחיה של התאגיד) ותשלומים נוספים רלוונטיים.

החברה מתחייבת להודיע לתאגיד על מועד תחילת/סיום הפרויקט בפועל.

במידה ועקב החלפת קבלן מבצע תהיה חברה אחרת אחראית על תשלומי צריכות המים בזמן הפרויקט, החברה מתחייבת לבצע החלפת משלם בצירוף טפסים רלוונטיים ותודיע על כך למנהלת צרכנות מים.

כתובת למשלוח דואר: \_\_\_\_\_

איש קשר: שם ומשפחה, תפקיד \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_ אימייל: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(חותמת החברה)

\_\_\_\_\_

(חתימת מנכ"ל/מנהל פרויקט)

• חובה לצרף לטופס זה אישור מרשם החברות (אישור התאגדות) של החברה.

• לאחר רישום החברה במערכת גביה, יישלח אישור במייל, הן לחברה והן למחלקת ההנדסה של התאגיד.

[www.mei-givatayim.co.il](http://www.mei-givatayim.co.il)