



מכרז פומבי 05/24

**למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע
לתאגיד המים מי גבעתיים**

ספטמבר 2024

הזמנה להציע הצעות

תאגיד המים מי גבעתיים – מפעלי מים וביוב בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת הצעות מחיר ל**מתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע**, הכל על-פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי החברה, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00 - 15:00 וכן באתר האינטרנט של החברה [/https://www.mei-givatayim.co.il](https://www.mei-givatayim.co.il)

הודעות החברה, ככל שתהיינה כאלה, יפורסמו באתר האינטרנט של החברה. על המשתתפים חלה האחריות להתעדכן בהודעות החברה שיועלו לאתר החברה. לא תתקבל טענה על אי ידיעה אודות הודעת חברה שהועלתה לאתר החברה טרם המועד להגשת הצעות למכרז.

את ההצעה כמפורט להלן, ויתר האישורים והמסמכים יש להכניס למעטפה סגורה, שלא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, שייכתב עליה "מכרז מס' 05/24 ואת שם המכרז בלבד.

את מעטפת ההצעה יש למסור במסירה ידנית בלבד (לא באמצעות משלוח בדואר) ולהכניסה, לתיבת המכרזים, לאחר שנחתמה על ידי מזכירות החברה בחותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה, וזאת **ביום 05/11/2024 החל משעה 10:00 ועד שעה 14:00** (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות למכרז").

החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

החברה שומרת לעצמה את הזכות לערוך משא ומתן עם הזוכה, בכפוף להוראות הדין.

מכרז פומבי 05/24

למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע לתאגיד המים מי גבעתיים

כללי

1. תאגיד המים "מי גבעתיים – מפעלי מים וביוב בע"מ" (להלן: "החברה") מזמינה בזאת עורכי דין ויועצים משפטיים בעלי הניסיון והכלים למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע לחברה (להלן: "היועץ המשפטי" או "המציע").

2. השירותים יסופקו ע"י המציע או נציג קבוע מטעמו כמפורט במסמכי המכרז אשר ישמש בין היתר כיועץ המשפטי הקבוע של החברה ולרבות בתחומי המשפט המנהלי, ליווי דירקטוריון ומזכירות החברה (להלן: "היועץ המשפטי הראשי") בהתאם למפרט השירותים המצורף כנספח א.

3. במסגרת ההתקשרות יספק המציע לחברה שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע לרבות ייעוץ משפטי שוטף הכוללים בין היתר את השירותים בתחומים הבאים המהווים רשימה חלקית ובכל מקרה מובהר כי השירותים יכללו כל טיפול משפטי או מנהלי הנדרש לחברה לפעילותה השוטפת ובין היתר (להלן: "השירותים"):

- 3.1 דיני חוזים, מכרזים והתקשרויות
- 3.2 דמי הקמה
- 3.3 דיני תאגידי מים
- 3.4 משפט מנהלי חופש מידע הגנת פרטיות
- 3.5 דיני עבודה
- 3.6 תכנון ובניה ונושאים תכנוניים שונים לרבות עררים
- 3.7 דיני נזיקין
- 3.8 השתתפות בישיבות המוסדות – ישיבות מליאת דירקטוריון, וכיו"ב בהתאם לנדרש ו/או לדרישות הדין.
- 3.9 ייעוץ ליו"ר החברה, עובדי החברה ולמחלקותיה בכל עניין הדרוש למילוי תפקידיהם ובכל תחום עיסוקה של החברה (אלא אם פורש אחרת בהליך זה)
- 3.10 מתן חוות דעת לגורמים אלו ומתן מענה לשאלות משפטיות, ניסוח מכתבי מענה ופניה, כתיבת נהלים והכנת מסמכים משפטיים הדרושים לחברה.
- 3.11 כל יעוץ שוטף אחר להתנהלות החברה, וכן כל שירות אחר הנכלל באופן טבעי בחלק מתפקידו של היועץ המשפטי לנדרש על פי דין ו/או חוזרי מנכ"ל משרד הפנים.
- 3.12 טיפול וייצוג בהליכים משפטיים בפני כל ערכאה, בין שהוגשו כנגד החברה ובין שהוגשו ביוזמת החברה כנגד גורם שלישי.
- 3.13 טיפול וייצוג בהליכי נזיקין שלא הועברו לטיפול חברות הביטוח של החברה, החלטתה של החברה באים להעביר את הטיפול תהיה בלעדית של החברה ללא כל חובת הנמקה.
- 3.14 הזוכה יספק את השירותים המשפטיים והייעוץ המשפטי בעצמו באופן אישי או באמצעות הרפרנטים שהוצגו במסגרת ההצעה.
- 3.15 על המציע להגיע למשרדי החברה ככל הנדרש, בהתאם לשיקול דעת החברה, וכן במקרים בהם לשם אספקת השירותים כנדרש בהסכם זה יהא על היועץ ליתן את השירותים בכל מקום אחר.
- 3.16 מובהר כי הליכי גבייה אזוריים ומשפטיים לא ייכללו במסגרת מתן השירותים בהליך זה ואלה יסופקו ע"י יועצים אחרים שתבחר החברה.

4. תנאי הסף להשתתפות במכרז

על המציע והמועמדים מטעמו, לעמוד במועד הגשת הצעה בכל תנאי הסף הבאים:

4.1. המציע הינו משרד עורכי דין, שהנו תאגיד רשום כדין בישראל או עוסק מורשה הרשום בישראל על פי דין שאינו תאגיד רשום.

4.2. המועמד לשמש כיועץ המשפטי הראשי של החברה, הינו אחד השותפים במשרד ו/או הבעלים ו/או עו"ד העובד/ מועסק במשרד, ואשר לו ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות, במתן ייעוץ משפטי בתחום תאגידי המים והביוב.

4.3. כל אחד מעורכי הדין המועמדים לשמש בכל אחד מתחומי הייעוץ המשפטי (ככל שמדובר במספר מועמדים) סיפק בכל אחת מהשנים 2021 ועד להגשת ההצעות, שירותים משפטיים, ל-2 גופים ציבוריים או יותר ו-תאגיד מים אחד לפחות.

מובהר כי לא תורשה העסקת יועץ מטעם המציע שמועמדותו לא נבחנה במסגרת המכרז אלא באישור החברה מראש ובכתב ולאחר שהוצג בפניה היועץ המועמד להחלפה, להוכחת עמידה בתנאי סף דלעיל על המציע להציג את המסמכים להלן:

4.4. קורות חיים ותעודות המעידות על השכלת והסמכתו של כל אחד מהמועמדים מטעם המציע, לרבות צילום רישיון עו"ד בתוקף לשנת 2024.

4.5. הצעת המציע כשהיא מלאה בנספח ב' למכרז זה.

4.6. על המציע לפרט את פרטי המועמד לרבות ניסיונו בנוסח נספח ג'1 למכרז זה.

4.7. המלצות כמפורט בנספח ג'2 למכרז.

5. כל אחד מהמציעים יוכל להעמיד עד ארבעה (4) מועמדים מטעמו (היועץ המשפטי הראשי ועוד שלושה) לאספקת השירותים כיועצים המועמדים מטעם המציע, כאשר כל מועמד יפעל ויספק את השירותים בתחום אליו הוגשה מועמדותו – אין מניעה שמועמד/ת מטעם המציע יהיה נציג ליותר מתחום אחד:

א. היועץ המשפטי הראשי – יועץ משפטי לתחום המשפט המנהלי וליווי דירקטוריון ומזכירות החברה

ב. יועץ משפטי לתחום דיני המכרזים וההתקשרויות

ג. יועץ משפטי לדיני תאגידי מים וביוב לרבות דמי הקמה ורגולציה

ד. יועץ משפטי לדיני התכנון והבנייה הרלוונטיים לתאגידי מים וביוב

5.1. להוכחת העמידה של המועמדים מטעם המציע, במומחיות הרלוונטית כמפורט לעיל, וכן לצורך התרשמות בשלב ניקוד איכות ההצעה, יש לצרף להצעה מסמכים להוכחת העמידה של כל אחד מהמועמדים בכל אחד מתנאי הסף.

5.2. בנוסף, על המציע לצרף את האישורים והמסמכים הבאים (במקרה הרלוונטי):

5.2.1. לגבי תאגיד: פרופיל התאגיד, ניסיונו ופרטים בדבר העומד בראש וכן את תעודת התאגדות.

5.2.2. לגבי שותפות - העתק תעודת עוסק מורשה.

5.2.3. אישור ניכוי מס במקור, בתוקף במועד הגשת ההצעה.

- 5.2.4. אישור מורשי חתימה מטעם המציע.
- 5.2.5. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בתוקף במועד הגשת ההצעה.
- 5.2.6. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים המצ"ב כנספח ד'1.
- 5.2.7. תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות המצ"ב כנספח ד'2.
- 5.2.8. שאלון ניגוד עניינים מלא על ידי המועמד המוצע מטעם המציע שעתיד להגיש את השירותים המוצעים. לפי נוסח המצ"ב כנספח ד'3.
- 5.2.9. כל מסמכי מכרז זה כשהם חתומים בחותמת ובחתימה בכל עמוד ועמוד.
- 5.2.10. בנוסף לאמור לעיל, רשאי המציע לצרף כל מסמך אחר אשר יהיה בו כדי לשפוך אור על מקצועיותו והשירותים הניתנים על ידו.

6. לא צורפו לבקשתו אילו מהמסמכים האמורים לעיל, ו/או לא קיים המציע את כל התנאים הדרושים להשתתפותו במכרז, רשאית הועדה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את המציע ו/או את המועמד/ים; או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבבקשתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית הועדה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

אופן הגשת ההצעה

7. את ההצעות יש להגיש באופן ידני לתיבת המכרזים שבמשרדי החברה ברחוב **כורזין 1 גבעתיים (בית מולדבסקי) קומה 5**.

המועד האחרון להגשת הצעות הינו יום 5/11/2024 מהשעה 10:00 עד השעה 14:00 בלבד. לא תתקבל הצעה במועד אחר או בכל דרך אחרת.

הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים, מסיבה כלשהי, לא תידון. אין להגיש את ההצעות בכל דרך למעט הגשה ידנית. הצעות שתוגשנה בדרכים אחרות (לרבות פקס או דוא"ל) לא תתקבלנה.

8. על המציע להגיש את הצעתו במעטפה סגורה, שעליה מצוין מספר המכרז, ולצרף אליה את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן, כאשר כל העמודים של מסמכי המכרז, לרבות ההסכם המצורף אל מסמכי מכרז זה כנספח ה', חתומים על ידו בתחתית כל עמוד, ולאחר שהמציע חתם חתימה מלאה במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וחתימה זו אומתה על ידי עורך דין (במידה ונדרש). כל מסמכי ההצעה יוגשו בשני העתקים, עותק אחד כרוך ועותק שני לא כרוך.

9. מובהר, כי המציע אינו רשאי לבצע שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי המכרז, לרבות בתנאי ההסכם ו/או בנספחיו. החברה תהא רשאית לקבל או לפסול הצעה שנעשו בה שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות כאמור, וכן לבקש ו/או לקבל הבהרות ו/או הסברים ו/או מסמכים ממציעים, וכן להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

אופן דירוג ההצעות וקביעת ההצעה הזוכה

10. ההצעות תיבחנה על פי המשקולות הבאים:

80% לבחינת מרכיב האיכות

20% לבחינת מרכיב המחיר

11. ניקוד האיכות של ההצעה ייקבע על ידי וועדה מקצועית מטעם החברה, אשר תתבסס על סמך המידע המפורט על ידי המציע (הצעת המציע), על סמך ראיון שייערך עם המועמד והמועמדים הנוספים, והמלצות.

12. כל אחד מהמציעים יוכל להעמיד **עד 4 מועמדים (רפרנטים) מטעמו** לאספקת השירותים כיועצים המועמדים מטעם המציע, כאשר כל מועמד יפעל ויספק את השירותים בתחום אליו הוגשה מועמדותו – אין מניעה שמועמד/ת מטעם המציע יהיה נציג ליותר מתחום אחד:

- א. היועץ המשפטי הראשי - יועץ משפטי לתחום המשפט המנהלי וליווי דירקטוריון ומזכירות החברה
- ב. יועץ משפטי לתחום דיני המכרזים וההתקשרויות
- ג. יועץ משפטי לדיני תאגידי מים וביוב לרבות דמי הקמה ורגולציה
- ד. יועץ משפטי לדיני התכנון והבנייה הרלוונטיים לתאגידי מים וביוב

13. חברי וועדת האיתור הינם: מנכ"ל החברה, סמנכ"לית הכספים ומהנדס החברה.

14. מובהר כי לא תורשה העסקת יועץ מטעם המציע שמועמדותו לא נבחנה במסגרת המכרז, אלא באישור העירייה מראש ובכתב ולאחר שהוצג בפני המועמד להחליף את היועץ הנבחר.

15. הוגשה ההצעה בכוונה לספק את השירותים באמצעות מועמד מטעם המציע, תיבחן ההצעה בהתאם לקריטריונים הקובעים בטבלת הבחינה.

ניקוד ההצעות שתעמודנה בתנאי הסף למרכיב האיכות (80%) ייערך באופן הבא:

הערות	נשוא הבחינה: המציע / מועמד מטעם המציע	ניקוד לקריטריון	קריטריון	
ניקוד על בסיס ראיון עם המועמד: 5 נק' – בסיסי 10 נק' – בינוני 15 נק' – טוב 20 נק' – מצוין	המועמד לספק שירותים בתחומי "מכרזים והתקשרויות"	עד 20 נקודות לקריטריון זה בקריטריון זה ייבחן המועמד לספק את השירותים באופן קבוע (אין מניעה שאותו נציג יספק שירותים במס' תחומים)	הכרת תחום דיני המכרזים החלים על החברה וניסיון במכרזים מורכבים	(1)
ניקוד על בסיס ראיון עם המועמד: 5 נק' – בסיסי 10 נק' – בינוני 15 נק' – טוב 20 נק' – מצוין	המועמד לספק שירותים בתחומי "דיני תאגידי מים וביוב לרבות דמי הקמה ורגולציה"	עד 20 נקודות לקריטריון זה בקריטריון זה ייבחן המועמד לספק את השירותים באופן קבוע (אין מניעה שאותו נציג יספק שירותים במס' תחומים)	הכרת דיני תאגידי מים וביוב לרבות דמי הקמה	(2)
ניקוד על בסיס ראיון עם המועמד: 3 נק' – בסיסי 5 נק' – בינוני 8 נק' – טוב 10 נק' – מצוין	המועמד לספק שירותים בתחום "התכנון והבניה"	עד 10 נקודות לקריטריון זה בקריטריון זה ייבחן המועמד לספק את השירותים באופן קבוע (אין מניעה שאותו נציג יספק שירותים במס' תחומים)	הכרת תחום דיני התכנון והבנייה הרלוונטיים לתאגידי מים וביוב	(3)
ניקוד על בסיס ראיון עם המועמד: 3 נק' – בסיסי 5 נק' – בינוני 8 נק' – טוב 10 נק' – מצוין	המועמד לספק שירותים בתחום "המשפט המנהלי וליווי דירקטוריון החברה"	עד 20 נקודות לקריטריון זה בקריטריון זה ייבחן המועמד לספק את השירותים באופן קבוע (אין מניעה שאותו נציג יספק שירותים במס' תחומים)	הכרת תחום המשפט המנהלי וליווי דירקטוריון	(4)
הניקוד ייערך על בסיס התרשמות כללית של צוות הבחינה מהמציע והנציגים מטעמו והתאמת ההצעה לדרישות וצרכי החברה: 5 נק' – בסיסי 10 נק' – בינוני 15 נק' – טוב 20 נק' – מצוין	- המציע - צוות המוצע - מסמכי ההצעה - שיחות עם ממליצים	עד 20 נקודות לקריטריון זה התרשמות חברי הוועדה מהמשרד המציע , גודלו והיקף ניסיונו, רמת היכרותו את התחום ורוחב ניסיונו באופן כללי כמו כן תיבחן יכולתו לספק גיבוי ותמיכה מקצועית ואדמיניסטרטיבית למועמדים מטעמו לאספקת השירותים ומענה כולל לחברה.	התרשמות כללית של החברה מהמציע ומהצוות על סמך ראיון עם המציע ושיחות עם ממליצים	(5)

מובהר כי מציע שיקבל ציון איכות פחות מ-55 נק' לכלל הקריטריונים (מתוך 80), הצעתו תיפסל ולא תועבר לבחינת מרכיב המחיר ולדיון וועדת המכרזים.

קביעת ציון מרכיב המחיר של ההצעה

16. הצעת המחיר הזולה ביותר מבין כלל ההצעות, תקבל את הניקוד המירבי למרכיב זה (20 נקודות) ויתר ההצעות תנוקדנה יחסית אליה.

17. על המציע להגיש הצעת מחיר להנחה אחידה על שכר הטרחה החודשי (לא כולל מע"מ) המפורט במסגרת נספח ב', אשר תכלול עלויות נסיעה, שכר, הוצאות שונות, ביטול זמן וכל ההוצאות הכרוכות בהספקת השירותים לחברה על פי המפרטים והוראות מכרז זה וההסכם המצורף אליו (להלן: "שכר הטרחה הכולל").

יובהר כי רק החל מיום 1.1.2026 ומידי שנה בתחילת ינואר, שכר הטרחה יוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שזה מתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בהתאם לשיעור השינוי שחל ב-12 החודשים שחלפו.

מדד הבסיס לעניין זה, המדד הידוע במועד חתימת התאגיד על הסכם ההתקשרות.

18. קביעת הציון הכולל של ההצעה –

החברה תביא לסיכום הבחינה כסכומם המצטבר של הניקוד בגין מרכיב המחיר והניקוד המצטבר בגין מרכיב האיכות, לכל אחד מן הקריטריונים המפורטים בטבלת הבחינה לעיל, כך שההצעה בעלת הניקוד המצטבר הגבוה ביותר, תוכרז כזוכה במכרז וההצעה הבאה אחריה תוכרז ככשיר שני.

19. החברה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה הנמוכה ביותר, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה ו/או הוועדה ו/או מי מטעמה בגין כך.

20. מובהר בזאת כי החברה רשאית לצמצם את היקף ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי.

הבהרות ושינויים, ואופן הגשת ההצעה

21. על המציעים לבדוק את כל מסמכי המכרז לפני הגשת הצעתם, לוודא כי המסמכים מובנים להם, לוודא שאינם סותרים אחד את השני וברורים להם די הצורך לשם הכנת הצעתם.

22. כל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי המכרז ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות במסמכי המכרז ו/או אם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו (להלן: "שאלות הבהרה") יש להפנות בכתב בפורמט WORD בלבד לדוא"ל office@mei-givatayim.co.il וזאת עד לא יאוחר מיום **9.10.2024** בשעה **16:00**.

23. על שאלות הבהרה להיות מנוסחות באופן ברור, ענייני ולכלול במסגרת השאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף אליו מתייחסת השאלה במבנה שלהלן. במסמך שאלות הבהרה תצוין באופן ברור כתובת הדואר האלקטרוני למתן התשובות.

24. באחריות המציע לקבל את אישור החברה במייל חוזר (לא אוטומטי) בדבר קבלת שאלות הבהרה שיועברו. פניה שלא נתקבל לגביה אישור קבלה כאמור, תיחשב כאילו לא התקבלה.

25. החברה אינה מתחייבת לענות על שאלות הבהרה, כולן או מקצתן, לרבות מחמת היותן לא ברורות, לא ענייניות או בעלות הפניה שגויה אל מסמכי המכרז.

26. תשובות לשאלות הבהרה, ככל שתיתנה, תיתנה בכתב ותשלחנה לכל מי שרכש את מסמכי המכרז, בלא לציין את זהות השואל. לא יהיו כל תוקף או משמעות לתשובות או לדברים שיאמרו בעל פה. התשובות לשאלות הבהרה יהיו חלק ממסמכי המכרז ועל המציע לצרף להצעתו כשהן חתומות על ידו.

27. החברה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכניס למסמכי המכרז שינויים, עדכונים, תוספות ותיקונים, בין אם במענה לשאלות הבהרה ובין אם מיוזמתה, וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. שינויים, עדכונים, תוספות ועדכונים כאמור ישלחו אל כלל המציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז אל כתובות הדואר האלקטרוני אותן ימסרו בעת רכישת מסמכי המכרז, וכן יפורסמו באתר החברה <https://www.mei-givatayim.co.il/>

הודעה על הזכייה וההתקשרות

28. מציע שייקבע כזוכה במכרז מתחייב להעביר לחברה תוך ארבעה עשר (14) ימים אישור קיום ביטוחים בהתאם להוראות ההסכם.
29. לא מילא זוכה אחר כל התחייבויותיו תוך התקופה האמורה ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, או שההתקשרות תמה טרם חלפו 6 חודשים מיום תחילת ההתקשרות, תהא רשאית החברה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולהכריז על הכשיר השני כהצעה הזוכה איתו תתקשר לאספקת השירותים.
30. אין באמור כדי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

החלטת ועדת המכרזים – עיון במסמכים

31. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז, המבקש לעיין במסמכים שונים, לעיין במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בחוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו לפיו, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.
32. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שהסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
33. יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
34. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע, הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
35. החליטה ועדת המכרזים לדחות את השגתו של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

הוראות כלליות

36. מסמכי המכרז הם קניינו הרוחני של החברה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
37. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז צפון.

בברכה,

מי גבעתיים

מפעלי מים וביוב בע"מ

תיאור השירותים

מכרז פומבי 05/24

למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע

לתאגיד המים מי גבעתיים

1. השירות כ"ייעוץ המשפטי הראשי" של החברה יינתן בפועל אך ורק על ידי יועץ משפטי ספציפי, שאליו תתייחס ההצעה (ניתן להגיש על ידי משרד עו"ד, אולם ההצעה תתייחס לעו"ד ספציפי מהמשרד אשר ישמש בתפקיד מטעמו, והשירותים יינתנו על ידו כאמור כמנהל מטעם המציע - וכמפורט להלן).
2. לפי הערכה בשלב זה ומבלי לחייב את החברה - היקף השעות המוערך להספקת השירותים יעמוד על כ- 55 שעות חודשיות לכלל השירותים ובכלל התחומים.
- יובהר כי מדובר באומדן בלבד של היקף השעות הבסיסי, ואין כל מחויבות של החברה להיקף שעות זה. כן מובהר כי בכל מקרה התמורה תהיה קבועה ולא יחול בה כל שינוי נוכח היקף השעות לחודש מסוים או דרך כלל.
3. לידיעת המשתתפים ומבלי לחייב את החברה או כדי לפגוע בהוראות המכרז - נכון למועד הכנת מכרז זה התאגיד הינו צד בכעשרה הליכים משפטיים מכל הסוגים (תביעות ייצוגיות, תביעות קטנות, נזיקיות).
4. התמורה בגין השירותים תהיה חודשית וקבועה לכל תקופת ההסכם, ולרבות ההארכה, למעט הצמדה למדד מידי שנה והחל מיום 1.1.2026, והכל בהתאם להוראות ותנאי ההסכם.
5. במסגרת ההתקשרות יספק המציע לחברה שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע לרבות ייעוץ משפטי שוטף הכוללים בין היתר את השירותים בתחומים הבאים המהווים רשימה חלקית ובכל מקרה מובהר כי השירותים יכללו כל טיפול משפטי או מנהלי הנדרש לחברה לפעילותה השוטפת ובין היתר (להלן: "השירותים"):
 - 5.1 דיני חוזים, מכרזים והתקשרויות
 - 5.2 דמי הקמה
 - 5.3 דיני תאגידי מים
 - 5.4 משפט מנהלי חופש מידע הגנת פרטיות
 - 5.5 דיני עבודה
 - 5.6 תכנון ובניה ונושאים תכנוניים שונים לרבות עררים
 - 5.7 דיני נזיקין
 - 5.8 השתתפות בישיבות המוסדות – ישיבות מליאת דירקטוריון, וכיו"ב בהתאם לנדרש ו/או לדרישות הדין.
 - 5.9 ייעוץ ליו"ר החברה, עובדי החברה ולמחלקותיה בכל עניין הדרוש למילוי תפקידיהם ובכל תחום עיסוקה של החברה (אלא אם פורש אחרת בהליך זה)

- 5.10 מתן חוות דעת לגורמים אלו ומתן מענה לשאלות משפטיות, ניסוח מכתבי מענה ופניה, כתיבת נהלים והכנת מסמכים משפטיים הדרושים לחברה.
- 5.11 כל יעוץ שוטף אחר להתנהלות החברה, וכן כל שירות אחר הנכלל באופן טבעי בחלק מתפקידו של היועמ"ש בהתאם לנדרש על פי דין ו/או חוזרי מנכ"ל משרד הפנים.
- 5.12 טיפול וייצוג בהליכים משפטיים בפני כל ערכאה, בין שהוגשו כנגד החברה ובין שהוגשו ביוזמתה כנגד גורם שלישי.
- 5.13 טיפול וייצוג בהליכי נזיקין שלא הועברו לטיפול חברות הביטוח של החברה, החלטתה של החברה באם להעביר את הטיפול תהיה בלעדית של החברה.
- 5.14 הזוכה יספק את השירותים המשפטיים והיעוץ המשפטי בעצמו באופן אישי או באמצעות הרפרנטים שהוצגו במסגרת ההצעה.
- 5.15 על המציע להגיע למשרדי החברה ככל הנדרש, בהתאם לשיקול דעת החברה, וכן במקרים בהם לשם אספקת השירותים כנדרש בהסכם זה יהא על היועץ ליתן את השירותים בכל מקום אחר.

הליכי גבייה אזוריים ומשפטיים לא יכללו במסגרת מתן השירותים בהליך זה ואלה יסופקו ע"י יועצים אחרים שתבחר החברה.

מובהר כי מדובר ברשימה חלקית ובלתי ממצה ובכל מקרה, יהיה היועץ המשפטי הממונה והאחראי על כלל הפעולות המשפטיות והמנהליות בפעילותה השוטפת של החברה, בהתאם להנחיות מנכ"ל החברה, דירקטוריון וכל גוף או מוסד בארגון, ולמעט הליכי גבייה.

הנדון: הצהרת המציע והצעת המחיר

אני הח"מ, _____ נציג מוסמך של משרד עוה"ד _____ מאשר כי קראתי את כל מסמכי המכרז ואני מסכים ומקבל את כל האמור בהם.

הח"מ מצהיר כי הוא בעל היכולת, הידע, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודות והשירותים שהוא מכרז זה, כמפורט לעיל.

אני מודע לרמה הגבוהה של יחסי האמון הנדרשת כלפי החברה במסגרת שירותי הייעוץ והייצוג המשפטי נושא פנייה זו, ואפעל להבטחת כלל ההיבטים הנוגעים לשם קיומם של יחסי אמון אלה בכל שלב משלבי ההתקשרות עם החברה ולאחריה, לרבות העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, שמירה על סודיות המידע שיובא לידיעתי במהלך מתן השירותים ומניעת כל שימוש בו שלא במסגרת ההתקשרות עם החברה.

הח"מ קרא והבין את תוכן המכרז לעיל ונספחיו המצ"ב, קיבל כל ההסברים אשר ביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודתו בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

שם היועץ המוצע

כל אחד מהמציעים יוכל להעמיד **עד 4 מועמדים (רפרנטים) מטעמו** לאספקת השירותים כיועצים המועמדים מטעם המציע, כאשר כל מועמד יפעל ויספק את השירותים בתחום אליו הוגשה מועמדותו – אין מניעה שמועמד/ת מטעם המציע יהיה נציג ליותר מתחום אחד:

- א. **"היועץ המשפטי הראשי" של החברה והממונה על תחום המשפט המנהלי וליווי זירקטוריון ומזכירות החברה – עו"ד** _____
- ב. **יועץ משפטי לתחום דיני המכרזים וההתקשרויות – עו"ד** _____
- ג. **יועץ משפטי לדיני תאגידי מים וביוב לרבות דמי הקמה ורגולציה – עו"ד** _____
- ד. **יועץ משפטי לדיני התכנון והבנייה הרלוונטיים לתאגידי מים וביוב – עו"ד** _____

יש לצרף העתק רישיון בתוקף וקורות חיים מפורטים של כל מועמד, הכולל ניסיון כנדרש בתנאי הסף **בתחום בו הוא מיועד לספק את שירותי הייעוץ.**

שם העסק/התאגיד/המעסיק: _____, ע.מ./ח.פ.: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____

מכרז פומבי 05/24
שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע
לתאגיד המים מי גבעתיים

הצעת המחיר

יש לציין אחוז הנחה לשכ"ט המוצע, ללא מע"מ

בהתאם למסמכי המכרז ולמילוי כלל ההתחייבויות הנובעות ממנו, להלן הצעתי לשכר הטרחה החודשי הקבוע (לרבות בגין הליכים משפטיים, שעות ייעוץ נוספות וכיו"ב):

שכר הטרחה המירבי 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ₪) לחודש קלנדרי
(לא כולל מע"מ)

הנני מציע הנחה בסך % _____ מהמחיר המירבי

ובסה"כ _____ ₪ לחודש קלנדרי
(לא כולל מע"מ)

ההנחה לא תהיה גבוהה מ-20% לכל היותר

בכל מקרה שישונה/ יבוטל סוג שירות, על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, יופחת התשלום בהתאמה.

על היועץ המשפטי להגיש חשבונית עסקה נפרדת מחשבונית התמורה ביחס להוצאות אותן הוא מבקש.

המחיר המוצע כולל עלויות ביטול זמן וכל ההוצאות הכרוכות באספקת השירותים לחברה.

תנאי תשלום שוטף + 30 מיום הגשת החשבון. כפוף לאישור החשבון על ידי החברה.

התמורה בגין שירותים כאמור, הינה סופית ומוחלטת, לרבות לתקופות האופציה.

לכלל הסכומים לעיל יתווסף מע"מ כדין.

בכבוד רב,

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

פירוט ניסיון קודם

לבחינת העמידה בתנאי סף וניקוד האיכות בהתאם לאמות המידה

ככל ומוצעים מס' מועמדים לפי התחומים (עד 4), יש להגיש טופס זה לגבי כל מועמד בנפרד

1. פרטים כלליים

- 1.1 שם המציע (משרד): _____
- 1.2 מס' זיהוי של המציע: _____
- 1.3 כתובת: _____
- 1.4 טלפון ליצירת קשר: _____
- 1.5 דואר אלקטרוני: _____
- 1.6 שם המועמד לאספקת השירותים מטעם המציע: _____

יש לסמן את תחום הייעוץ – ניתן להעמיד מועמד ליותר מתחום אחד

___ היועץ המשפטי הראשי והממונה על תחום המשפט המנהלי וליווי דירקטוריון ומזכירות החברה

___ יועץ משפטי לתחום דיני המכרזים וההתקשרויות

___ יועץ משפטי לדיני תאגידי מים וביוב לרבות דמי הקמה ורגולציה

___ יועץ משפטי לדיני התכנון והבנייה הרלוונטיים לתאגידי מים וביוב

יש למלא את פרטי הרשויות להן סיפק המועמד מטעם המציע שירותים בהתאם לדרישות המפורטות לעיל – ולתאר את מהות השירותים שנמסרו לכל רשות.

הוגשה ההצעה בכוונה לספק את השירותים באמצעות מספר מועמדים מטעם המציע - תוגש

טבלת הניסיון לגבי כל אחד מהמועמדים, נוסף על היועץ המשפטי הראשי

מס"ד	שם המקומית/ תאגיד עירוני	שם הרשות	שם, טלפון וקשר	תפקיד איש	מהות השירותים ותפקיד המציע	מועד התחלת מתן השירותים (חודש ושנה)	מועד סיום מתן השירותים (חודש ושנה)
1.							
2.							
3.							

מס"ד	שם המקומית/ תאגיד עירוני	שם הרשות	שם, טלפון וקשר	תפקיד איש	מהות השירותים ותפקיד המציע	מועד התחלת מתן השירותים (חודש ושנה)	מועד סיום מתן השירותים (חודש ושנה)
4.							
5.							
6.							

- **ניתן להגיש טבלה בפורמט זה בלבד**
- יש לצרף להצעה קו"ח ותעודות על השכלה, לרבות העתק רישיון עו"ד בתוקף למועד הגשת ההצעה.

הריני מצהיר בשם המציע כי כל המידע שנמסר על ידי לעיל הינו מידע מלא ביחס למציע וניסיונו. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרתי אמת.

שם המציע: _____

חתימת וחותמת: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

_____ תאריך

_____ עו"ד

אישור עו"ד – זכויות חתימה במציע

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המשתתף] וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה מחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין.

_____ תאריך

_____ עו"ד

המלצה של רשות מקומית

ההמלצה מתייחסת לעורך דין* _____ (ימולא על ידי מנכ"ל או גזבר (סמנכ"ל כספים) או יועמ"ש בלבד)

יש לסמן בין 1 ל-5

1 במידה נמוכה מאד	2 במידה נמוכה	3 במידה בינונית	4 במידה גבוהה	5 במידה גבוהה מאד		
					מקצועיות	א.
					אמינות	ב.
					זמינות	ג.
					עמידה בזמנים	ד.

* המועמד מבקש לכהן כיועמ"ש חיצוני קבוע לחברה

שם הממליץ ממלא הטופס ותפקידו: _____

טלפון ליצירת קשר: _____

מובהר כי לא יתקבלו המלצות בנוסח אחר שאינו נוסח מסמך זה.

נספח ד'1

תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה

צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____ (להלן: "המציע").
תפקיד _____ שם המציע _____

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות***;

המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

אימות עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי היא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני _____.

(עו"ד)

תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

אנו הח"מ מר/גב _____ נושאות ת"ז מס' _____ מורשהוית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבות בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה לבקשה להשתתף במכרז לבחירה יועץ משפטי חיצוני קבוע בחברת מי גבעתיים – מפעלי מים וביוב בע"מ.
2. הריני מצהיר כדלקמן:

2.1. המציע לא הורשע בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או (מחק את המיותר)

2.2. המציע הורשע בעבר בביצוע העבירות הבאות: _____ (יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל).

3. הואיל וכך, אני נותנת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.
4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת רישום המציע במאגר.

_____ חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני בכתובת _____ מר/גב' _____ המוכרת לי אישית ו/או שזיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' _____ ולאחר שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

תאריך: _____ חתימה וחותמת עו"ד: _____

מכרז פומבי 05/24
שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע
לתאגיד המים מי גבעתיים

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

ימולא ויחתם הן על ידי המציע והן על ידי המועמדים מטעם המציע, בנפרד ובפורמט זהה.

חלק א' – תפקידים וכהונות פרטים אישיים
1.

ת. לידה	שם פרטי		שם משפחה	מספר זהות																	
				ס"ב																	
מיקוד	מס' דירה	מס' בית	רחוב	ישוב																	
				טלפון נייד	טלפון בבית	טלפון בעבודה															
				כתובת דואר אלקטרוני																	

2. תפקידים ועיסוקים

<p>פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות (לרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכד').</p> <p>יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב), וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).</p>			
1	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
2	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
3	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		

4	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה
5	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל. יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.		
הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות.					
שם התאגיד / רשות / גוף	תחום העיסוק	תאריך		סוג הכהונה(1)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון(2)
		תחילת הכהונה	סיום הכהונה		
<p>(1) דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם.</p> <p>(2) כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.</p>					

5. קשר לפעילות התאגידים המפורטים / לחברת מי גבעתיים – מפעלי מים וביוב בע"מ

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות החברות כמפורט ו/או החברה בה אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבאחריות החברה/ מינהל/אגף/יחידה בהם אתה מועמד לעבוד או לגופים אחרים שהחברה קשורה אליהם?).

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים בארבע השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. [אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה(3)]

לא כן, נא פרט:

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו –
(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים;

לעניין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2 – 5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד)

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקירבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנד.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין) או כפופים לך בתפקיד אליו אתה מועמד מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

לא כן, נא פרט:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

לא כן, נא פרט:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1 – 8 (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות החברה).

לא כן, נא פרט:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית, מעודכנים ליום מילוי השאלון,

הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים

חלק ב' – נכסים ואחזקות
11. אחזקות במניות

פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
[אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-968 בתאגידים הנסחרים בבורסה(4)]
"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

(4) חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968
 (1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פיסקה זו –
 (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.
 (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים;
 לעניין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
 (2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?
 "קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
 לא כן, נא פרט:

13. חבות כספית בהיקף משמעותי

האם אתה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?
 "קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

לא כן, נא פרט:

14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד? יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

לא כן, נא פרט:

חלק ג' – הצהרה

אני הח"מ מצהיר בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. **מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;**
4. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של מי שתורה החברה בנושא;
5. **אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות לחברה או ליחידות הסמך, אמסור לו המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;**

חתימה

מספר זהות

שם מלא

תאריך

הסכם שירותים

שנערך ונחתם בנווה זוהר ביום _____ בחודש _____ 2024

בין: **מי גבעתיים – מפעלי מים וביוב בע"מ**

מרח' כורזין 1 גבעתיים

(להלן: "החברה")

מצד אחד;

לבין: _____ ח.פ. (_____)

מ _____

(להלן: "היועץ")

מצד שני;

הואיל: וחברת מי גבעתיים – מפעלי מים וביוב בע"מ (להלן: "החברה") מעוניינת לקבל **שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע**, בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם להוראות ומסמכי מכרז פומבי 05/24 (להלן: "המכרז"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: וועדת המכרזים אישרה את מינוי משרד עוה"ד _____ ואת עוה"ד _____, **כיועץ המשפטי הקבוע לחברה**, ועוה"ד הסכים לתת לחברה את השירות המתבקש בתכנים כאמור בהסכם זה על נספחיו ובמסמכי המכרז (להלן: "שירותי היועץ המשפטי ו/או השירותים");

והואיל: והחברה מעוניינת להתקשר עם היועץ על בסיס קבלני ושלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, על כל המשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות, והיועץ הסכים לכך;

והואיל: והצדדים מעוניינים כי יבצע עבור החברה את השירותים המפורטים בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה, הצהרות הצדדים שבו והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כל הכותרות, ראשי פרקים, כותרות הסעיפים בחוזה ובנספחיו נכתבו לשם הנוחיות בלבד ולא שמשו לפרשנות מונחיו והוראותיו.
- 1.3. להסכם יצורפו מסמכי המכרז והצעת היועץ למכרז, והם יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויחייבו את הצדדים בהתאמה.

2. סתירות במסמכים

גילה היועץ סתירה, אי התאמה, דו משמעות וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו, או שהיה היועץ מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, יפנה היועץ בכתב לחברה והחברה או מי מטעמה יתנו לו הוראות בכתב בדבר. במקרה כזה הוראת החברה היא הקובעת.

3. הגדרות

”היועץ” - משרד עוה”ד הזוכה במכרז, לרבות נציגיו של היועץ ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל גורם מטעמו שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלק ממנו.

”הרפנט” - היועץ יוכל להעמיד עד 4 רפרנטים מטעמו (היועץ המשפטי הראשי ועוד שלושה עורכי דין) לאספקת השירותים, כאשר כל מועמד יפעל ויספק את השירותים בתחום אליו הוגשה מועמדותו:

- א. ”היועץ המשפטי הראשי” והממונה על תחום המשפט המנהלי וליווי דירקטוריון ומזכירות החברה עו”ד _____
- ב. יועץ משפטי לתחום דיני המכרזים וההתקשרויות עו”ד _____
- ג. יועץ משפטי לדיני תאגידי מים וביוב לרבות דמי הקמה ורגולציה עו”ד _____
- ד. יועץ משפטי לדיני התכנון והבנייה הרלוונטיים לתאגידי מים וביוב עו”ד _____

מנכ”ל החברה

”המנהל” -

כמפורט להלן בהסכם זה ובמסמכי המכרז

הוראות הסכם זה יחולו על היועץ או הרפנט או כל גורם אחר מטעם היועץ בהתאמות הנדרשות ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בהתחייבויות היועץ המפורטות בהסכם זה ובמסמכי המכרז והתחייבויותיו במסגרתו.

4. מהות ההתקשרות

4.1. היועץ יספק לחברה ויחידות הסמך, המופיעות בנספח א' מכרז פומבי 05/24 למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע ובהתאם לאמור בהסכם זה על כל נספחיו.

4.2. היועץ מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח הסכם, בפניה זו ובהצעה, בהתאם להצעתו, לדרישות החברה, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

4.3. היועץ יספק את השירותים על ידי הרפנטים שהוצגו בהצעתו, או כאלו שיאושרו מראש ע”י החברה (וככל שמדובר ברפנטים בתחומים אחרים), ואשר יתנו את היועץ במשרדי במשרדי המציע או במשרדי החברה לבקשת החברה, בהתאם לשיקול דעתה, וכן במקרים בהם לשם אספקת השירותים כנדרש בהסכם זה יהא על היועץ ליתן את השירותים בכל מקום אחר.

- 4.4. יודגש, כי לישיבות חברה, וועדת המשנה שלה, ישיבות הדירקטוריון וועד המנהל של גופי הסמך ו/או נושאים חשובים אחרים, לפי שיקול דעת החברה, על היועץ למסור את השירות באופן אישי במשרדי החברה ו/או בכל מקום נדרש אחר.
- 4.5. היועץ מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

5. תקופת ההסכם, הפרתו ביטולו

5.1. תקופת ההתקשרות החל מיום החתימה על ההסכם ע"י כל הצדדים ועד ליום 31/12/2030

תחולק לשניים:

הראשונה – החל מיום החתימה על הסכם ההתקשרות לתקופה בת חצי שנה (6 חודשים), שתהווה תקופת ניסיון ליועץ ולשירותיו.

השנייה – עד ליום 31/12/2030.

5.2. יובהר כי במהלך תקופת הניסיון תהא החברה רשאית להודיע ליועץ על הפסקת ההתקשרות עמו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת תוך מתן התראה של 14 ימים מראש.

5.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם, כי החברה תהיה רשאית להפסיק את ההסכם בכל עת, מכל סיבה שהיא ומבלי צורך לנמק את החלטתה, זאת בכפוף למתן הודעה בת 60 ימים מראש ובכתב ליועץ, זאת ללא שתהא ליועץ כל טענה ו/או תביעה בעניין וללא כל חובת הנמקה או הסבר.

5.4. עוד מוסכם כי היועץ יהיה רשאי להפסיק את אספקת השירותים ולהביא לסיום ההסכם בכל עת, בהודעה בת 90 ימים מראש ובכתב, או עד לבחירת יועץ אחר ע"י החברה והעברת מלוא המידע והמסמכים ליועץ החדש, המוקדם מבין השניים.

6. עבודת היועץ

6.1. היועץ לא יחל בעבודה בטרם הומצאה לו חוזה חתום על ידי מורשי החתימה של החברה. עד להמצאת חוזה חתום לא תהיה לחברה כל חבות כלפי היועץ מכוח הסכם זה, לרבות בגין עבודה שבוצעה, ככל שבוצעה, טרם מתן הזמנת העבודה.

6.2. כל שירות הכלול בהסכם זה יסופק ע"י היועץ או רפרנט מטעמו כפי שצוין בפתיח להסכם ובכל מקרה מובהר כי אין באישור ייעוץ משפטי ע"י רפרנט מטעם היועץ כדי להפחית או להסיר מאחריותו ומהתחייבויותיו במסגרת הסכם זה והמכרז הפומבי שבעקבותיו נחתם.

6.3. היועץ המשפטי הראשי כהגדרתו לעיל ובמסמכי המכרז, יהיה המנהל מטעם המציע וירכז את עבודת יתר היועצים מטעם המציע ומובהר כי החברה תפעל באמצעות המנהל ולא דווקא ישירות מול היועצים בתחומי הפעילות השונים, בהתאם לצרכיה ובהתאמה למערך הארגוני בחברה.

6.4. היועץ יספק את השירותים באופן ראוי וסביר, בשקידה ראויה ותוך גיבוי וריכוז מלוא השירותים והייעוץ הכולל של הרפרנטים מטעמו ככל ומונו.

6.5. מובהר כי החלפת יועץ או רפרנט שאינו כלול בהסכם זה ואשר מועמדותו לא נבחנה במסגרת המכרז, תהיה כפופה לאישור החברה מראש ובכתב ולאחר שהוצג בפניה היועץ המועמד להחליף את מי מהרפרנטים או היועצים שפרטיהם מפורטים בהסכם זה.

7. השירותים

במסגרת ההתקשרות יספק המציע **לחברה שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע לרבות ייעוץ משפטי שוטף** הכוללים **בין היתר** את השירותים בתחומים הבאים המהווים רשימה חלקית ובכל מקרה מובהר כי השירותים יכללו כל טיפול משפטי או מנהלי הנדרש לחברה לפעילותה השוטפת ובין היתר (להלן: "השירותים"):

7.1 דיני חוזים, מכרזים והתקשרויות

7.2 דמי הקמה

7.3 דיני תאגידי מים

7.4 משפט מנהלי חופש מידע הגנת פרטיות

7.5 דיני עבודה

7.6 תכנון ובניה ונושאים תכנוניים שונים לרבות עררים

7.7 דיני נזיקין

7.8 השתתפות בישיבות המוסדות – ישיבות מליאת דירקטוריון, וכיו"ב בהתאם לנדרש ו/או לדרישות הדין.

7.9 ייעוץ ליו"ר החברה, עובדי החברה ולמחלקותיה בכל עניין הדרוש למילוי תפקידיהם ובכל תחום עיסוקה של החברה (אלא אם פורש אחרת בהליך זה)

7.10 מתן חוות דעת לגורמים אלו ומתן מענה לשאלות משפטיות, ניסוח מכתבי מענה ופניה, כתיבת נהלים והכנת מסמכים משפטיים הדרושים לחברה.

7.11 כל יעוץ שוטף אחר להתנהלות החברה, וכן כל שירות אחר הנכלל באופן טבעי בחלק מתפקידו של היועמ"ש בהתאם לנדרש על פי דין ו/או חוזרי מנכ"ל משרד הפנים.

7.12 טיפול וייצוג בהליכים משפטיים בפני כל ערכאה, בין בהליכים שהוגשו כנגד החברה ובין בהליכים שיוגשו ביוזמת החברה כנגד גורם שלישי.

7.13 ייצוג החברה בהליכי נזיקין שלא הועברו לטיפול חברות הביטוח של החברה, והחלטתה באים להעביר את הטיפול תהיה בלעדית של החברה ללא כל חובת הנמקה.

7.14 הזוכה יספק את השירותים המשפטיים והייעוץ המשפטי בעצמו באופן אישי או באמצעות הרפרנטים שהוצגו במסגרת ההצעה.

7.15 על המציע להגיע למשרדי החברה ככל הנדרש, בהתאם לשיקול דעת החברה, וכן במקרים בהם לשם אספקת השירותים כנדרש בהסכם זה יהא על היועץ ליתן את השירותים בכל מקום אחר.

7.16 הליכי גבייה אזרחיים ומשפטיים לא יכללו במסגרת מתן השירותים בהליך זה ואלה יסופקו ע"י יועצים אחרים שתבחר החברה.

8. היקף העבודה

8.1 היקף העבודה

8.1.1 השירותים נשוא ההסכם הנם מלוא השירותים הנדרשים לחברה בתחום המשפטי בכלל ובשירותים המפורטים במסמכי המכרז בפרט, ואלו כלולים במחיר התמורה שהתבקשה.

8.1.2 יודגש כי דרישת החברה לקבלת שירותי ייעוץ משפטי תיעשה בהתאם לצרכי החברה, תקציבה ושיקול דעתה הבלעדי. החברה אינה מתחייבת כלפי היועץ על היקף עבודה כלשהו.

- 8.1.3. היועץ מתחייב כי לא תישמע מצדו כל טענה, תביעה או דרישה בכל עילה שהיא, בנוגע להיקף העבודות שיימסרו לו בפועל.
- 8.1.4. היועץ מצדו מתחייב לבצע כל עבודה שתוטל עליו על ידי החברה במהלך כל תקופת ההסכם בתחום התמחותו ועיסוקי אגף ומחלקות הגבייה בחברה.
- 8.1.5. היועץ יופיע במשרדי החברה לימי עבודה מלאים, בתיאום מראש ובאופן קבוע לכל תקופת השירותים (שירות פרונטלי) במסגרתו יספק שירותים למנהלת מלקת הגבייה, פקידי הגבייה, מפקחים וכיו"ב גורמים המלווים את החברה במסגרת סמכויותיה לגביית ארנונה ותשלומי חובה על פי כל דין.
- 8.1.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יופיע היועץ במשרדי החברה בכל עת ובתיאום זמן סביר מראש, להשתתפות בישיבות, פגישות, דיונים, הליכי ערר, דיונים בערכאות המשפטיות וכל צורך אחר.

9. דיווח, רישום ומעקב אחר שעות העבודה

- 9.1. יובהר כי העמידה בהסכמי ההתקשרות, עם היועץ לרבות נוכחות היועץ בזמנים הקבועים והמתואמים, ייבחנו ויאכפו על ידי החברה, כמקובל למול נותני שירותים אחרים ובאמצעים מקובלים.
- 9.2. אין באמור כדי לחייב את החברה או להגבילה במספר שעות העבודה הנדרשות מהיועץ בחודש מסוים או בדרך כלל ולא תישמע כל טענה בשל כך ולא יהיה כל תשלום תמורה נוספת בגין שירותים כאלה או אחרים.

10. כפיפות ודיווח

- 10.1. היועץ יהא כפוף למנכ"ל החברה ויבצע כל הוראה ו/או הנחיה מטעמו בנוגע לעבודתו.
- 10.2. היועץ ידווח למנהל בע"פ ו/או בכתב, בכל עת שיידרש לכך, על כל עניין הנוגע לעבודת הייעוץ.
- 10.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאי המנהל לבקר בכל שעה בשעות העבודה של היועץ במשרדי היועץ בכדי לעקוב אחרי ביצוע עבודת הייעוץ ולקבל הסברים בגינה.
- 10.4. פרק זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. סמכויות והתחייבויות היועץ

- 11.1. למען הסר ספק, היועץ לא יהיה רשאי לחייב את החברה ולהתחייב בשמה לכל פעולה או לכל הוצאה; ואם יעשה כן, או יקבע שעשה כן, ישפה את החברה במלוא נזקה.
- 11.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי היועץ אינו רשאי לעשות כל שינוי ו/או פעולה אחרת שיביאו להגדלת הוצאותיה של החברה, אלא באישור החברה מראש ובכתב באמצעות מורשי החתימה מטעמה.
- 11.3. היועץ מצהיר בזאת כי היה ויפעל בניגוד לקבוע לעיל, יהא אחראי אישית כלפי החברה בגין כל הוצאה שתוציא החברה מעבר למתוכנן בעקבות מחדליו ו/או פעולתו האסורה, ויחויב לשפותה בגין כך עבור מלוא סכום ההוצאה הנוסף שהוציאה, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד ו/או תרופה שזכאית לה החברה מכוח כל דין או הסכם.

- 11.4. היועץ מצהיר כי הוא קבלן עצמאי לכל דבר ועניין, עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק ובידיו אישור כאמור בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 11.5. היועץ מצהיר, כי יש לו את הכישורים, המיומנויות והידע המקצועי הדרוש לשם מתן השירות המתבקש ביעילות וברמה מקצועית גבוהה, וכי ישתמש בידע העומד לרשותו לצורך מתן השירות.
- 11.6. היועץ מתחייב לא להעביר ו/ או להסב זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, או את מתן השירותים המבוקשים, לאחרים, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת החברה מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שקבעה החברה לעניין זה.
- 11.7. היועץ מתחייב לספק את שירותי הייעוץ גם מעבר לשעות העבודה הרגילות ולנסוע לאתרים אחרים של החברה, או למקומות, בהם מתקיימים הדיונים, לפי הצורך.
- 11.8. היועץ מתחייב ליתן את שירותי הייעוץ בשעות עבודה, גם שאינן מקובלות בחברה, על מנת לתת מענה לצרכים דחופים, ככל שיתעוררו כאלה.
- 11.9. להכיר את הוראות הדין ולבצע את השירותים בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה;
- 11.10. לא להעביר את ביצוע השירותים לטיפולו של עורך דין אחר אלא באישור של החברה.

12. התמורה

- 12.1. בגין שירותי הייעוץ המשפטי לאגף ומחלקות החברה המתואר בחוזה זה ובמסמכי המכרז בעקבותיו הוא נחתם, תשלם החברה ליועץ סך של _____ ₪ לחודש קלנדרלי – לא כולל מע"מ כשיעורו ביום התשלום בפועל.
- 12.2. החל מיום 1.1.2026 ומידי 12 חודשים (שנה), שכר הטרחה יוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שזה מתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בהתאם לשיעור השינוי שחל ב-12 החודשים שחלפו.
- 12.3. מדד הבסיס לעניין זה, המדד הידוע במועד חתימת התאגיד על הסכם ההתקשרות ומידי שנה בהתאמה.
- 12.4. יובהר כי התמורה כוללת את העלויות הישירות והעקיפות הנדרשות לעבודת היועץ. לא ישולמו תשלומים נוספים כלשהם, לרבות אש"ל, הוצאות משרדיות, צילומים, טלפונים, פקסים הוצאות כלליות ואחרות, מובהר, כי היועץ יהא זכאי להשבת כל ההוצאות שהוציא במקום החברה דוגמת – תשלום אגרות, הוצאות משפט וכיו"ב.
- 12.5. על אף האמור לעיל ומבלי להוות התחייבות מצד החברה, בחודשים בהם תהיה עבודה חריגה או מאומצת באופן החורג מהיקפי העבודות השוטפים או שסופקו שירותים יוצאי דופן באיכותם או בזמינותם או שהתקבלו תוצאות מיטיבות בהליכים שבניהול היועץ, תהיה רשאית החברה, לאשר תוספת תשלום של עד 5% משכר הטרחה החודשי לאותו החודש בו חל האירוע החריג.
- 12.6. אין בתוספת זו משום תוספת להסכם או הגדלתו וזה יחול על הצדדים לגבי כל חודש בתקופת השירותים, בהחלטתה הבלעדית של החברה וללא כל חובת הנמקה או הסבר.
- 12.7. על היועץ להגיש חשבונית עסקה נפרדת מחשבונית התמורה ביחס להוצאות אותן הוא מבקש.
- 12.8. המחיר המוצע כולל עלויות ביטול זמן וכל ההוצאות הכרוכות באספקת השירותים לחברה.

12.9. אחת לחודש, ולא יאוחר מה- 10 לכל חודש, יגיש היועץ לחברה חשבון/חשבונית עסקה בגין התמורה המגיעה לו עבור השירותים שניתנו על ידו בחודש הקודם. חשבון/חשבונית עסקה שיוגשו לאחר מועד זה ייחשבו כאילו הוגשו בחודש הבא אחריו.

12.10. החברה תבדוק את החשבון/חשבונית עסקה ותאשר אותו, כולו או חלקו, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. החברה תהא רשאית לדרוש מהיועץ הבהרות ו/או תיקונים בנוגע למרכיבי החשבון, והיועץ ימלא אחר דרישתה בתוך 7 ימים ממועד קבלתה.

12.11. התמורה תשולם ליועץ בתנאי שוטף + 30 ממועד הגשת חשבון/חשבונית עסקה לחברה, ובכפוף לאישור החברה את החשבון/חשבונית עסקה כמפורט לעיל. היועץ מתחייב להגיש חשבונית מס כדין לחברה בתוך 7 ימים ממועד קבלת תשלום כלשהו מהחברה.

12.12. עוד מתחייב היועץ, כי שכר עבודתם של עובדיו שיועסקו בביצוע השירות ישולם מדי חודש במועד הקבוע בדין, ללא תלות במועד העברת התשלומים על ידי החברה ועיכוב בהעברת התשלומים על ידי החברה לא יהווה עילה לעיכוב שכרם של עובדיו שיועסקו בביצוע השירות. כן מובהר, כי אין באישור החברה כאמור כדי להוות משום ויתור על טענה כלשהי של החברה כלפי היועץ ו/או השירותים שניתנו על ידו.

12.13. הוגש החשבון באופן לקוי, תוך רישום פרטים שגויים ו/או חסרים ו/או שלא במועדים הנקובים בהסכם זה, יראו את הימים שמיום הגשת החשבון ועד ליום התשלום, כאמור לעיל, כאילו החלה ספירתם במועד הגשת החשבון המתוקן. ליועץ לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי החברה בגין האמור.

12.14. התמורה שתשולם לזוכה עבור אספקת השירותים תהא בהתאם לאמור לעיל. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי החברה לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לזוכה ולא לאדם אחר.

13. התנאה על זכות יוצרים

13.1. לחברה מוקנית מכוח הסכם זה זכות הבעלות והשימוש בתוכניות, במסמכים, בחוות דעת, בדו"חות ובכל חומר מקצועי נשוא ההתקשרות בין הצדדים שהוכנו על ידי היועץ ולא תישמע טענה מצד היועץ כלפי החברה להפרת זכות היוצרים שלו בגין כל שימוש שתעשה החברה במסמכים כאמור לעיל.

13.2. על אף האמור לעיל, החברה לא תהיה רשאית לעשות שימוש מסחרי בתוכניות ובמסמכים שהוכנו על ידי היועץ במסגרת ההסכם על דרך של מסירתן - בתמורה או שלא בתמורה - לגוף אחר, כדי שיעשה בהן שימוש, אלא באישורו של היועץ. בהעדר אישור כאמור רשאית החברה להשתמש בתוכניות ובמסמכים האמורים לצרכיה בלבד. למען הסר ספק, אין בסעיף זה כדי לגרוע מסמכותה המלאה של החברה להעביר את תוצרי היועץ לשימוש תאגיד עירוני אחר של החברה והעברה ו/או שימוש כאמור לא ידרשו את אישור היועץ ולא יהוו משום שימוש מסחרי.

13.3. החברה תהא זכאית להשתמש בתוצרים שהוכנו על ידי היועץ במסגרת עבודת הייעוץ גם טרם סיים היועץ את עבודתו ו/או התיקונים עליהם.

14. שמירת סודיות

14.1. היועץ מתחייב ומצהיר כי הוא ו/או מי מטעמו, ישמור בסודיות מוחלטת כל מידע מכל סוג שהוא, שיגיע לחזקתו ו/או יבוא לידיעתו (להלן: "המידע"), בין בעל פה ובין בכתב ובין על גבי כל מדיה

- שהיא, בין ישיר ובין עקיף, ובכלל זה מידע השייך ו/או הנוגע לפעילותו או לחברה, מסמכים, תכתובות ודו"חות ו/או כל מידע בקשר להסכם זה. היועץ מתחייב בזאת לא לעשות שימוש כלשהו, לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל מידע מהני"ל, אשר יגיעו לידיעתו, במישרין או בעקיפין, בתקופת הסכם זה ואחריו.
- 14.2. בהקשר זה, מתחייב היועץ לשמור בתנאים בטוחים כל מידע או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם החברה.
- 14.3. כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכוש הבלעדי של החברה והיועץ, או מי מטעמו אינו רשאי למסור לאדם אחר, פרט לעובדי החברה המוסמכים לכך, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בהתאם לאישור בכתב מאת החברה.
- 14.4. עוה"ד מתחייב להחזיר עם סיום תקופת ההסכם או לפני כן על פי בקשת החברה, לחברה או למי שתורה החברה כל חומר שקיבל לצורך מתן השירותים ו/או שערך לצורך ו/או במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 14.5. היועץ מתחייב לחתום על הצהרת סודיות בנוסח המצ"ב **כמסמך 1** להסכם זה.
- 14.6. היועץ ידאג להחתמת עובדיו המועסקים על ידו במתן השירותים על כתב התחייבות לשמירה על סודיות (מצ"ב **כמסמך 1**) המחייב אותם לשמור על סודיות המידע כאמור בין במשך תקופת הסכם זה ובין לאחריה וינקוט בכל הצעדים הדרושים על מנת לאכוף את קיום ההתחייבות האמורה.
- 14.7. פרק זה מהווה תנאי מהותי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

15. היועץ – קבלן עצמאי

- 15.1. מוצהר ומוסכם בזה במפורש שהיועץ הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה, כמפורט להלן.
- 15.2. העבודות תבוצענה בהתאם לשיטות העבודה הנראות ליועץ ועל אחריותו כשהוא כפוף להוראות חוזה זה ונספחיו.
- 15.3. ליועץ לא תהא כל סמכות להעסיק אנשים בשם החברה וכל אדם שיועסק על ידי היועץ ייחשב כעובדו בלבד.
- 15.4. שום דבר האמור בחוזה זה לא יתפרש כמסמך את היועץ לקבל על עצמו מטעם החברה או בשמה איזו שהיא חבות ו/או התחייבות מכל סוג שהוא.
- 15.5. היועץ יישא בעצמו בכל המיסים וההיטלים ביחס לעצמו לרבות תשלומים לרשויות מס הכנסה, מע"מ וביטוח לאומי.

16. העדר יחסי עובד מעביד

- 16.1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים בין בחברה ו/או מי מטעמה, ליועץ ו/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירותים, ככל שמדובר באחריות וחובות של החברה, הבאים מכוחה או המועסקים על ידה כלפי היועץ המועסקים על ידו.

- 16.2. מובהר בזה כי היועץ הינו בעל תיק של עוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במס הכנסה, במע"מ ובביטוח לאומי היועץ יהיה אחראי ויישא בכל תשלומי המס החלים עליו כעצמאי והנובעים מהענקת השירותים ו/או קבלת התמורה על פי הסכם זה.
- 16.3. היועץ ישלם עבורו ו/או עבור עובדיו (לפי העניין) את כלל התשלומים החלים עליו על פי דין לרבות תשלומים לביטוח לאומי, קרנות פנסיה וכיו"ב. היועץ יעביר לחברה לפי דרישתה מעת לעת אסמכתאות לשביעות רצונה לביצוע/להעברה של כלל התשלומים כאמור. מובהר כי אין בדרישת החברה ו/או בזכות הפיקוח שלה בעניין זה כדי להטיל עליה אחריות ו/או כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינה לבין היועץ ו/או בינה לבין עובדיו.
- 16.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על החברה כל אחריות בגין מחלה, תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חלילה, ליועץ ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי כלשהו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה ממתן השירותים ו/או מביצוע כל אחת מהתחייבויות היועץ על פי הסכם זה. כמו כן, החברה לא תהא חייבת בכל תשלום שהוא בגין זכויות סוציאליות עבור היועץ.
- 16.5. היועץ ישפה את החברה בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו לה בקשר עם כל טענה או דרישה או תביעה כנגדה בעילה הנובעת מקיום יחסי עובד ומעביד, כאמור לעיל. שיפוי, כאמור, יעשה מיד עם דרישתה הראשונה של החברה לכך. החברה תהא רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מהיועץ לפי סעיפים אלו מכל סכום שיגיע ליועץ ממנה.

17. המחאת זכויות מכוח ההסכם

היועץ אינו רשאי להסב או למסור לאחר את ביצוע החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא בהסכמת החברה, מראש ובכתב.

18. אחריות ושיפוי בנוזקי וביטוח

- 18.1. מבלי לגרוע מאחריותו של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, הוראות אחריות ושיפוי בנוזקין וביטוח שיחולו על הצדדים יהיו בהתאם **למסמך 4** להסכם זה המהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 18.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב היועץ לקיים על חשבונו במשך כל תקופת מתן השירותים לפי הסכם זה וכל עוד קיימת אחריות היועץ על פי דין ו/או עפ"י ההסכם, פוליסת ביטוח אחריות מקצועית.

19. פיצויים מוסכמים, שיפוי, קיזוז ועכבון

- 19.1. החברה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ליועץ על פי חוזה זה, כל סכום או חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מהיועץ על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שביניהם או על פי כל דין (לרבות אי עמידה בשעות פעילות היועץ שעל פי בדיקות החברה ו/או דיווח השעות שנמסר לידיה, החזר הוצאות, פיצויים, דמי נזק ותשלומים אחרים). הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של החברה לגבות כל סכום כאמור בכל דרך אחרת.
- 19.2. החברה רשאית לעכב בידה כל מיטלטלין, מתקנים, חומרים, כלי עבודה וכיו"ב וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של היועץ אותן לא מילא על פי הקבוע בהסכם.
- 19.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית החברה על פי כל דין או הסכם.

20. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

- 20.1. היועץ מצהיר שאינו "קרוב" של חבר דירקטוריון של התאגידים המופיעים **בנספח א למכרז** (להלן: "התאגידים") / חבר החברה או עובד התאגידים ו/או עובד החברה כאמור בתקנה 122א' לפקודת העיריות. "קרוב" משמעו – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.
- 20.2. היועץ ישמור בסודיות מוחלטת את ענייני החברה הבאים לידיעתו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה ומתחייב כי לא יגלה, לא יעביר לא ימסור לאחרים ולא יעשה כל שימוש במידע שיגיע לידי זולת לצורך מתן השירותים לא יחשוף כל מידע וידיעה, בכתב או בעל פה, שנמסר לו ע"י החברה, ולא יחלק אותו או יגרום להגעתו בין במישרין או בעקיפין, לידי כל אדם ללא הסכמת החברה בכתב.
- 20.3. היועץ מתחייב להימנע מלהתקשר עם כל גוף שההתקשרות עמו עלולה להביא לניגוד עניינים עם החברה, מבלי לקבל את אישורה של החברה מראש ובכתב.
- 20.4. התחייבות זו של היועץ אינה מוגבלת בזמן ותישאר בתוקף גם לאחר שהסכם זה יגיע לסיומו מכל סיבה שהיא. היועץ מתחייב שיקפיד לשמור על התחייבות זו לשמירת סודיות ובכל מקרה יהיה אחראי (באופן ישיר ועקיף) לכל נזק שיגרם לחברה ו/או מי מטעמה עקב פעולה או מחדל שתביא להפרה של התחייבות זו כאמור.
- 20.5. היועץ מצהיר כי איננו נמצא במצב ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, בקשר למתן השירותים המסופקים על ידו לחברה, וכי אין כל מניעה חוקית ו/או משפטית להתקשר בהסכם זה עם החברה.
- 20.6. היועץ מתחייב להודיע לחברה באופן מידי על כל סיבה שבשלה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, לרבות: קרבת משפחה או קשרים עסקיים, בינו לבין מי מעובדי החברה ו/או גופי הסמך כהגדרתם **בנספח א למכרז**, גורמים עימם יש לו, במישרין או בעקיפין, קשר עסקי לחברה.
- 20.7. היועץ מתחייב לפנות למנכ"ל החברה בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ולמלא אחר החלטתו במלואה.
- 20.8. היועץ מצהיר כי יפעל במסירות, בנאמנות ובזהירות כלפי החברה כל העת, וידאג בראש ובראשונה לקידום האינטרסים של החברה בכל הקשור לשירותים שניתנים על ידו.

21. הפסקת עבודה היועץ

- 21.1. על אף האמור לעיל מבלי לגרוע מהאמור בסעיף – לעיל, רשאית החברה בכל עת, מכל סיבה שהיא, להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לסיומו, בשנה הראשונה להתקשרות על ידי הודעה בכתב אשר תינתן ליועץ 30 יום מראש, והחל מתום השנה הראשונה בתוך 60 ימים. על אף האמור, מובהר כי בתקופת הניסיון הראשונה של 6 החודשים הראשונים תהיה הודעה מוקדמת של 14 ימים.
- 21.2. הובא ההסכם לסיומו כאמור לעיל, תשלם החברה ליועץ את התמורה בעד אותו חלק מעבודת הייעוץ אשר בוצע על ידו בפועל, בכפוף לזכותה לקיזוז, כאמור לעיל. כמו כן, החברה לא תהא חבה כלפי היועץ בשום תשלום עקב הבאת ההסכם לסיומו.
- 21.3. החברה תהא פטורה מתשלום כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהם ליועץ בעד שימוש בתוכניות ובמסמכים אחרים הקשורים בחלק עבודת היועץ שכבר נעשתה.

- 21.4. מבלי לגרוע מהזכויות הקיימות לחברה מכוח כל דין או הסכם, תהא רשאית החברה להפסיק את עבודת היועץ ולבטל עמו את ההסכם לאלתר, ולבצע את יתרת עבודת היועץ בעצמה או באמצעות גורם אחר לרבות הסבת ההסכם לאותו גורם וזאת במקרים הבאים:
- 21.5. היועץ הוכרז כפושט רגל ו/או מונה לו כונס נכסים. במידה והיועץ הינו תאגיד, ניתן לגביו צו הקפא הליכים או צו פירוק קבוע או זמני.
- 21.6. היועץ או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, מעשה שוחד או בכל מעשה מרמה.
- 21.7. הוכח לחברה כי היועץ אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.
- 21.8. מובהר כי אין במקרים המנויים לעיל כדי להוות רשימה סגורה ולחברה הזכות לבטל את ההסכם כאמור לעיל מכוח עילה שבדין.
- 21.9. היועץ יישא בכל ההוצאות שיגרמו לחברה כתוצאה מהפסקת העבודה שמקורה ביועץ.

22. ויתור

- 22.1. כל התנאה, חריגה, ויתור, ארכה על תנאי ההסכם מטעם אחד הצדדים לא יהיה בתוקף אלא אם נעשה מראש ובכתב ונחמו על ידי שני הצדדים להסכם.
- 22.2. ויתר אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על ביצוע חוב שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם, לא יהיה בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור

23. הודעות

הודעות הצדדים יהיו בכתב וימסרו לנמען במסירה אישית, או שישלחו בדואר רשום לפי הכתובות שבמבוא להסכם, שאז תחשב ההודעה כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות משעת מסירתה למשלוח או שתועבר בפקסימיליה, עם אישור קבלה ואשרור טלפוני על קבלתה, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום העסקים שלאחר מועד ההעברה.

24. שונות

- 24.1. מבלי לפגוע בזכויות המזמינה לכל סעד על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה המזמינה זכאית לקזז ו/או לחלט מתוך הכספים המגיעים לנותן השירות כל סכום כסף לכיסוי כל סכום אשר יגיע לה מנותן השירות, זאת תוך התראה בכתב של 14 ימים לפני ביצוע הקיזוז/החילוט, אשר במהלכם לא מילא נותן השירות אחר הנחיות המזמינה בעניין, בין כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או בין בכל דרך אחרת. לנותן השירות לא תהא זכות קיזוז כנגד המזמינה.
- 24.2. ספרי החברה וחשבונותיה יחשבו ויהיו נאמנים על נותן השירות, וישמשו בכל עת הוכחה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים שהחברה תשלם על פי הסכם זה, וכן בכל הנוגע לכל סכום שישולם על ידי החברה ליועצת או על ידי נותן השירות למזמינה.
- 24.3. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהסכם לנספחיו, יגבר האמור בהסכם.
- 24.4. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה או אישר סטייה מהוראת ההסכם, לא ייחשב הדבר כוויתור או כאישור על כל הפרה או סטייה שיבואו לאחר מכן, בין של אותה הוראה ובין של הוראה אחרת.
- 24.5. כל ויתור, ארכה, הנחה מטעם אחד הצדדים, וכל שינוי של איזה מתנאי ההסכם, לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

24.6. למען הסר ספק אין באמור בהסכם זה כדי להקנות זכות מכל מן וסוג שהוא אלא לצדדים בהסכם זה.

24.7. מוסכם בין הצדדים, כי הסמכות היחידה והבלעדית לדון בכל מחלוקת בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט בבאר שבע, וכי לאף בית משפט אחר לא תהא כל סמכות לדון במחלוקת כאמור.

24.8. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כמפורט במבוא להסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום

היועץ

החברה

התחייבות לשמירה על סודיות

(מסמך זה יחתם על ידי כלל עובדי הזוכה במכרז הנותנים את השירות הכלול בחוזה זה)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרח' _____

מתחייב בזאת, בשם _____, ח.פ. _____, כלפי חברת מי גבעתיים – מפעלי מים וביוב בע"מ (להלן: "החברה"), כדלקמן:

במשך כל תקופת ביצוע העבודות וכן לאחר מכן, היועץ ו/או מי מטעמו מתחייב לשמור בסודיות שלמה ומוחלטת את המידע שיימסר על ידי החברה, לא למסרו בשום צורה לאיש מלבד גורמים מוסמכים בחברה, וכל זאת ומבלי לגרוע בכלליות ההתחייבות, גם ביחס לכל מידע ו/או מסמך, ו/או כל חומר אחר אשר הגיע ו/או שיגיע לידיעת היועץ ו/או מי מטעמו בין במסגרת ביצוע העבודות ובין בכל צורה אחרת.

לעניין זה "מידע" משמעו בין היתר כל חומר שהועבר על ידי החברה, כל נתון, ידיעה, קובץ מחשב, קוד או רשימה הקשורים לחברה או למי מטעמה, ו/או כל מידע אחר הנוגע לכך.

משך כל תקופת ביצוע העבודה וכן לאחריה היועץ ו/או מי מטעמו לא יגלה, לא יעביר, לא יחשוף, בין בצורה ישירה או עקיפה, לא לאדם פרטי או לכל אדם או גוף אחר או צד ג' ולא יעשה כל שימוש במידע בכל צורה שהיא.

ברור וידוע כי ההתחייבות לסודיות בשם היועץ ו/או מי מטעמו הינה גם לעניין עובדיו ו/או מי מטעמם, והיועץ יהא אחראי להפרת התחייבות דגן גם על ידי מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, בהתאם להסכם זה.

בכל מקרה בו היועץ ו/או מי מטעמו יפר את ההתחייבות הנ"ל, אזי מבלי לגרוע מאף סעד אחר המוקנה לחברה, היועץ ו/או מי מטעמו מתחייב לשלם לחברה פיצויים מוסכמים בגובה 10,000 (במילים: עשרת אלפים ₪) וכן לשפות את החברה בכל הוצאה ו/או נזק ו/או אבדן שייגרם לחברה.

ולראיה באתי על החתום;

שם: _____

ת.ז. ח.פ. ע.מ. _____

חתימה + חותמת: _____

תאריך: _____

נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :

"המבוטח" - מי גבעתיים מפעלי מים וביוב בע"מ ו/או עיריית גבעתיים ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניים ו/או חברות ו/או עמותות בנות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או עובדיהם ומנהליהם. "השירותים" - מתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע למבקש האישור ו/או כהגדרתם במכרז ובהסכם. (הזוכה).

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, **ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן**, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, **לכל הפחות** את הביטוחים המפורטים **בנספח 4/1 המצ"ב** להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "**ביטוחי המבוטח**" ו-"**אישור ביטוחי המבוטח**").

***מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

- 2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.
 - 2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.
 - 2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או בעלי הזכויות הנוספים לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
 - 2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
 - 2.5. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
 - 2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.
3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.
- בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבטח או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.
- מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הוצאת אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי

להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

.6

מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

.7

המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את בעלי הזכויות הנוספים, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב כלשהם) וכן מאחריות לאבדן או נזק אשר המבוטח זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוחי הרכוש שהתחייב המבוטח לערוך כאמור בנספח ביטוח זה, בין אם נערכו על-ידי המבוטח ובין אם לאו, או שהמבוטח זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

*****בכפוף לפטור המפורט בסעיף זה לעיל, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוחי רכוש, במלואם או בחלקם, ואולם הפטור המפורט בסעיף זה לעיל יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.**

.8

ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.

באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיף לפיו כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור ו/או לטובת בעלי הזכויות הנוספים.

.9

מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור ו/או בעלי הזכויות הנוספים, בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבוטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.

.10

מבקש האישור לעניין ביטוחי המבוטח יכלול גם חברות אם ו/או חברות בנות ו/או חברות אחרות ו/או חברות קשורות ו/או מזמין השירותים.

.11

הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישור ביטוחי המבוטח, 7 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

נספח 4/1 - אישור ביטוחי המבוטח

מבקש האישור הראשי		גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם: _____		שם: _____	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון
מי גבעתיים מפעלי מים וביוב בע"מ		עיריית גבעתיים ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניים ו/או חברות בנות ו/או עמותות רשותיים ו/או נבחרים ו/או עובדיהם ומנהליהם	ת.ז.ח.פ.: _____	<input checked="" type="checkbox"/> אחר: מתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע למבקש האישור ו/או כהגדרתם בהסכם.	<input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים
ת.ז.ח.פ.: 514417781		ת.ז.ח.פ.: _____	מען: _____	העיסוק המבוטח: _____	<input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
מען: מרח' כורזין 1, גבעתיים		תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אס ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.	מען: _____		

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע
					לתקופה	למקרה	
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	₪
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪
אחריות מקצועית			ת. רטרו		4,000,000	4,000,000	₪
							332 (6 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *

093 (שירותים משפטיים)

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:
